

## **Pályázati kiírás a Szent László Völgye Segítő Szolgálat intézményvezetői (magasabb vezetői) állására**

### **A közalkalmazotti jogviszony időtartama:**

Határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

### **Foglalkoztatás jellege:**

Teljes munkaidő

### **A pályázatot meghirdető szerv neve, címe:**

Szent László Völgye Többcélú Kistérségi Társulás Tanácsa/Elnöke  
2462 Martonvásár, Budai út 13.

### **Munkavégzés helye:**

Szent László Völgye Segítő Szolgálat  
2462 Martonvásár, Szent László út 24.

### **A vezetői megbízás időtartama:**

A vezetői megbízás 5 éves határozott időtartamra szól, 2021. február 1. napjától - 2026. január 31. napjáig.

### **Próbaidő:**

6 hónap

### **Pályázati feltétel:**

- Felsőfokú szakirányú végzettség: az 1/2000.(I.7.) SZCSM rendelet 3. számú mellékletének 8.2. pontjában az intézményvezető tekintetében meghatározott szakirányú szakképzettség: szociális munkás, szociálpedagógus, szociálpolitikus-közgazdász, okleveles szociális munkás, okleveles szociálpolitikus, szociális menedzser;
- Szociális szakvizsga;
- Legalább 5 év felsőfokú végzettséget vagy felsőfokú szakmai képesítést igénylő, a szociális ellátás területén betöltött munkakörben szerzett szakmai gyakorlat;
- Magyar állampolgárság, vagy külön jogszabály szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, illetve bevándorolt vagy letelepedett személy;
- Cselekvőképesség;
- Büntetlen előélet;
- Vagyonnyilatkozat tételi eljárás lefolytatása.

### **A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

hasonló szakterületen szerzett vezetői gyakorlat.

### **Ellátandó feladatok:**

- a Szent László Völgye Segítő Szolgálat alapító okiratában foglalt tevékenységek és feladatok ellátása, szakmai programjának végrehajtása, különös tekintettel a családsegítés, házi segítségnyújtás, támogató szolgáltatás, idősek nappali ellátása, falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás, szociális étkeztetés, gyermekjóléti szolgáltatás, család- és gyermekjóléti központ által nyújtott szolgáltatás gyermekjóléti alapellátás feladatkörben gyermekek napközbeni ellátására családi bölcsőde és étkezés megszervezése családi bölcsődében alapszolgáltatásokra;
- az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzatában, valamint egyéb szabályzataiban foglaltaknak megfelelő vezetése;
- az intézmény közalkalmazottai és munkavállalói felett a munkáltatói jogkör gyakorlása.

### **Illetmény és juttatások:**

Az illetmény és a vezetői pótlék megállapítása a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény, és annak a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000. (XII.26.) Korm. rendelet szerint történik.

### **Pályázathoz csatolandó:**

- 90 napnál nem régebbi, teljes körű hatósági erkölcsi bizonyítvány,
- Előírt iskolai végzettséget igazoló okmányok közjegyző által hitelesített másolata;
- Szakmai gyakorlat igazolása,
- Szakmai önéletrajz;
- Az intézmény vezetésére vonatkozó, szakmai helyzetelemzésre épülő, fejlesztési elképzeléseket is tartalmazó program;
- Nyilatkozat arról, hogy a döntést előkészítő bizottság tagjai megismerhetik a pályázatot;
- Nyilatkozat arról, hogy nem áll a cselekvőképességet kizáró, részlegesen vagy teljesen korlátozó gondnokság hatálya alatt;
- Nyilatkozat arról, hogy a pályázat elbírálása a Társulás Tanácsa nyilvános vagy zárt ülésén történjen;
- Nyilatkozat arról, hogy megbízás elnyerése esetén vagyonynyilatkozat-tételi eljáráshoz hozzájárul.

**A pályázat benyújtásának határideje: 2020. december 30.**

**A munkakör betölthető: 2021. február 1. napjától**

**A pályázat elbírálásának módja:**

A pályázatot a döntést előkészítő eseti bizottság véleményezi, és a Társulás Tanácsa bírálja el a soron következő ülésén, legkésőbb 2021. január 31. napjáig.

**A pályázat benyújtásának módja:**

A pályázatot személyesen, vagy postai úton kell benyújtani a Szent László Völgye Többcélú Kistérségi Társulás Elnökének, Dr. Szabó Tibornak címzett – 2462 Martonvásár, Budai út 13. - lezárt borítékban. A borítékra kérjük ráírni: „Pályázat a Szent László Völgye Segítő Szolgálat intézményvezetői (magasabb vezetői) állására”.

**A pályázat benyújtásával kapcsolatosan felvilágosítást nyújt:**

A Martonvásári Polgármesteri Hivatal igazgatási ügyintézője, Molnár Lívია a 06-22/569-225-ös telefonszámon.

**A személyügyi központ honlapján (<https://kozigallas.gov.hu/>) való közzétételének időpontja:**

2020. december 1.